

ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о. селищного голови

_____ Людмила ЛАГОДА

_____ 2025 року

П Л А Н
приймання та розміщення евакуйованого населення
з територій проведення воєнних (бойових) дій
(можливих бойових дій)

ЗМІСТ

I. ПЛАНУВАННЯ ЗАХОДІВ З ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИЙМАННЯ ТА РОЗМІЩЕННЯ ЕВАКУЙОВАНОГО НАСЕЛЕННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНИХ І КУЛЬТУРНИХ ЦІННОСТЕЙ	3 ст.
1. Оцінка обстановки.....	3 ст.
2. Основні завдання плану приймання евакуйованого населення.....	3 ст.
3. Склад, порядок оповіщення органів з питань евакуації та інформування населення (працівників) про проведення евакуаційних заходів.....	4 ст.
4. Приймання і розміщення евакуйованого населення.....	5 ст.
4.1. Маршрути евакуації.....	6 ст.
5. Організація управління і контролю виконання евакуаційних заходів.....	6 ст.
II. ПЛАНУВАННЯ ЗАХОДІВ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕВАКУЙОВАНОГО НАСЕЛЕННЯ	7 ст.
1. Організація розміщення евакуйованого населення.....	7 ст.
2. Організація публічного (громадського) порядку.....	8 ст.
3. Організація медичного забезпечення.....	8 ст.
4. Організація забезпечення харчування та побутового обслуговування евакуйованого населення.....	8 ст.
5. Організація інформаційного забезпечення та інформація, що доводиться до евакуйованого населення.....	10 ст.
III. ОСОБЛИВОСТІ ПЛАНУВАННЯ ПРИЙМАННЯ ТА РОЗМІЩЕННЯ ЕВАКУЙОВАНИХ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ	11 ст.
Додатки.....	12 ст.

І ПЛАНУВАННЯ ЗАХОДІВ З ОРГАНІЗАЦІЇ ПРИЙМАННЯ ТА РОЗМІЩЕННЯ ЕВАКУЙОВАНОГО НАСЕЛЕННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНИХ І КУЛЬТУРНИХ ЦІННОСТЕЙ

1. Оцінка обстановки

У зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України населення, яке проживає в населених пунктах, що розташовані в районах проведення воєнних (бойових) дій (можливих бойових дій) евакуюється у безпечні райони та потребує допомоги у вигляді тимчасового розміщення для подальшої евакуації на західну Україну, надання гуманітарної допомоги, тощо.

2. Основні завдання плану приймання евакуйованого населення

План евакуації населення, культурних та матеріальних цінностей у разі евакуації із населених пунктів Донецької області, що розташовані в районах проведення воєнних (бойових) дій (далі – План евакуації) відпрацьований відповідно до вимог розділу IV “Планування заходів з евакуації при загрозі (виникненні) збройних конфліктів” Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 № 841.

Заходи з евакуації розроблені та виконуються відповідно до вимог:

законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про правовий режим воєнного стану в Україні”;

указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 “Про введення воєнного стану в Україні” (затверджений Законом України “Про затвердження Указу Президента України “Про введення воєнного стану в Україні”);

постанов Кабінету Міністрів України:

від 30.10.2013 № 841 „Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних” (із змінами);

від 14.08.2013 № 581 „Про затвердження Порядку здійснення компенсації вартості послуг і розміру фактичних (понесених) витрат суб'єкту господарювання та громадянину, транспортні засоби яких залучені для вивезення населення із зони надзвичайної ситуації, районів можливих бойових дій, та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України”;

від 12.05.2007 № 732-05 „Про затвердження переліку груп населення та норм споживання основних продовольчих і непродовольчих товарів за групами нормованого забезпечення населення в особливий період”;

від 16.10.2008 № 917-014 „Про затвердження Положення про нормоване забезпечення населення основними продовольчими та непродовольчими товарами в особливий період”;

розпорядження Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 255-р „Про затвердження переліку заходів з підготовки території держави до оборони”;

наказу МНС України від 07.09.2004 № 44 „Про затвердження Методичних рекомендацій щодо планування і порядку проведення евакуації населення зі змінами, згідно наказу МНС від 08.08.2011 № 809”;

наказу МВС України від 10.07.2017 № 579 „Про затвердження Методики планування заходів з евакуації”;

розпорядження голови облдержадміністрації від 30.12.2013 № Р-1142/0/3-13 „Про створення обласної комісії з питань евакуації та затвердження її персонального складу” (із змінами).

Мета Плану евакуації – забезпечити узгоджене, оперативне виконання евакуаційних заходів, координацію діяльності евакуаційних органів регіонального та місцевого рівнів, територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, суб'єктів господарювання, які залучаються до

забезпечення виконання заходів щодо організованого вивезення (виведення) населення із зон радіаційного впливу в умовах військового стану.

План евакуації вводиться в дію розпорядженням селищного голови.

Підставою для введення Плану евакуації в дію є централізована евакуація людей з територій проведення воєнних (бойових) дій (можливих бойових дій), звернення осіб які самостійно евакуювались з територій проведення воєнних (бойових) дій (можливих бойових дій).

Завданнями плану є:

- визначення порядку підготовки і проведення заходів з приймання та розміщення евакуйованого населення;
- організація заходів забезпечення евакозаходів;
- визначення безпечних пунктів розміщення евакуйованого населення;
- визначення порядку залучення до виконання евакозаходів сил і засобів спеціалізованих служб ЦЗ Дніпровського району;
- визначення порядку взаємодії.

План евакуації (приймання) населення визначає порядок дій посадових осіб Слобожанської місцевої комісії з питань евакуації та інших органів при здійсненні прийому евакуйованого населення на підконтрольні території.

3. Склад, порядок оповіщення органів з питань евакуації та інформування населення (працівників) про проведення евакуаційних заходів

Оповіщення населення здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2017 р. № 733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та організації зв'язку у сфері цивільного захисту», порядку оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та організації зв'язку у сфері цивільного захисту в Слобожанській селищній територіальній громаді затвердженого розпорядженням селищного голови від 24.03.23 № 74.

На виконання рішення голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації про введення в дію Плану евакуації, начальник управління цивільного захисту обласної військової адміністрації дає команду оперативному черговому пункту управління керівника територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Дніпропетровської області (далі – оперативний черговий ПУ) на проведення оповіщення про початок евакуації населення з кризових районів області.

Оперативний черговий ПУ проводить оповіщення керівного складу обласної військової адміністрації і членів обласної комісії з питань евакуації, керівного складу Дніпровської районної військової адміністрації та голів виконавчих комітетів міських, селищних, сільських рад Дніпровського району.

При отриманні відповідного сигналу сектор цивільного захисту Дніпровської районної державної адміністрації дублює сигнал оповіщення з доведенням його до територіальних громад Дніпровського району.

При отриманні оповіщення керівним складом громади інформується відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами, який в свою чергу забезпечує інформування Слобожанської місцевої комісії з питань евакуації.

Оповіщення здійснюється із задіянням:

- регіональної автоматизованої системи централізованого оповіщення;
- системи циркулярного виклику ТАСЦО “АРМ РЕГІОН” по міським, мобільним номерам та розсилкою SMS–повідомлень до членів обласної комісії з питань евакуації.

Склад Слобожанської місцевої комісії з питань евакуації наведений у додатку 1.

Схема оповіщення при оголошенні евакуації населення наведена у додатку 2.

В термін Ч+15 хв. черговий громади доповідає селищному голові, першому заступнику селищного голови, голові місцевої комісії з питань евакуації, начальнику відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами.

Оповіщення і збір членів місцевої комісії з питань евакуації здійснюється секретарем комісії - керівників груп забезпечення по телефону, керівники груп забезпечення – членів підпорядкованих груп забезпечення - телефоном. Для приведення в готовність всіх евакоорганів надається 4 год.

Оповіщення і доведення рішення до начальників ППЕ про розгортання приймальних пунктів евакуації здійснює секретар комісії з питань евакуації та дублює гуманітарний відділ Слобожанської селищної ради, відділ охорони здоров'я виконавчого комітету Слобожанської селищної ради (при наявності маломобільних груп населення). Оповіщення і збір особового складу ППЕ, керівництва об'єктів, де розміщуються евакопункти і пункти розміщення забезпечує його начальник.

Для доведення інформації використовуються мережі Інтернет, месенджери Viber (Вайбер), Telegram (Телеграм), закритими канали передачі інформації типу WhatsApp (Вотсап).

Оповіщення керівного складу громади та складу місцевої комісії з питань евакуації здійснюється через стаціонарний та мобільний зв'язок, засобами інтернет-месенджерів;

До здійснення заходів з оповіщення і інформування органів управління, підприємств, установ і організацій та населення можуть бути залучені (у разі необхідності) чергові відділення поліції №8 Дніпровського районного управління ГУНП України в Дніпропетровській області.

Зв'язок між службами взаємодії та іншими об'єктами, задіяними у заходах, здійснюється мобільним зв'язком.

Перелік приймальних пунктів евакуації громади наведений у додатку 3.

4. Приймання і розміщення евакуйованого населення

Рішення про організацію приймання і розміщення евакуйованого населення приймається на основі відповідного розпорядження начальника Дніпропетровської обласної військової адміністрації, голови Дніпровської районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації, протокольних рішень Дніпропетровської районної комісії з питань евакуації.

Порядок розміщення евакуйованого населення визначено протоколом службової наради від 22.08.2024 року за участю селищних, сільських та міського голів Дніпровського району Дніпропетровської області. Згідно зазначеного протоколу Слобожанська селищна територіальна громада приймає 60 осіб евакуйованого населення та організовує їх повне облаштування (ліжка, білизна, подушки, ковдри, забезпечення санітарних умов, наявність запасу питної води, сухпайків).

Розміщення евакуйованого населення здійснюється у місцях тимчасового перебування згідно таблиці наведеної нижче терміном до трьох діб.

Таблиця 1

Місця тимчасового розміщення евакуйованого населення на території Слобожанської селищної територіальної громади

№ з/п	Населений пункт	Чисельність Населення, чол.	Об'єкт, на якому розгортається ППЕ	Адреса об'єкту	Можливість прийняття евакуйованого населення
1	2	3	4	5	6
1	село Степове	1349	Степнянський ліцей Слобожанської селищної ради	вул. Затишна, 18	50 чол.

1	2	3	4	5	6
2	село Орільське	2325	Орільський ліцей Слобожанської селищної ради	вул. Центральна, 7	10 чол.
РАЗОМ					60 чол.

4.1. Маршрути евакуації:

У випадку централізованої евакуації населення з територій проведення воєнних (бойових) дій (можливих бойових дій) евакуаційні органи Слобожанської селищної територіальної громади організовують перевезення, залучення евакуаційного транспорту згідно маршрутів визначених рішенням Дніпропетровської військової обласної адміністрації, Дніпропетровської обласної комісії з питань евакуації, Дніпровської військової районної адміністрації.

При самостійній евакуації населення прибуває до населених пунктів громади та може за потреби перевозитися транспортом громади до місць тимчасового перебування евакуйованого населення (таблиця 3.1.).

5. Організація управління і контролю виконання евакуаційних заходів

Керівництво виконанням евакуаційних заходів виконують:

загальне (на регіональному рівні) – голова обласної комісії з питань евакуації;

безпосереднє (на місцевому рівні) – голова Дніпровської місцевої комісії з питань евакуації, голова Слобожанської місцевої комісії з питань евакуації.

Управління евакуацією населення в безпечні райони (місця) покладається на керівника субланки ТП ЄДС ЦЗ Дніпропетровській області в Слобожанській територіальній громаді, а безпосередня організація евакуаційних заходів – на евакуаційну комісію.

Структурний підрозділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту координує діяльність місцевої та об'єктових евакуаційних комісій, здійснюють контроль за ходом проведення евакуації.

Для забезпечення сталого та надійного управління при проведенні евакуації підтримується постійний зв'язок, обмін інформацією з Дніпровською районною комісією з питань евакуації підтримує, Дніпропетровською обласною комісією з питань евакуації, через керівників груп організовується взаємодія з Дніпровським РУ ГУ ДСНС у Дніпропетровській області, відділенням поліції №8 Дніпровського районного управління ГУНП України в Дніпропетровській області.

Збір і узагальнення даних про організацію і хід виконання евакуаційних заходів здійснює секретар евакуаційної комісії через керівників груп забезпечення районної комісії з питань евакуації.

Місце роботи місцевої комісії з питань евакуації – будівля Слобожанської селищної ради (адреса: с-ще Слобожанське, вул. В. Сухомлинського, 56-б).

II ПЛАНУВАННЯ ЗАХОДІВ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕВАКУЙОВАНОГО НАСЕЛЕННЯ

З отриманням розпорядження про прийом евакуйованого населення згідно розпоряджень, протоколів Дніпропетровської обласної військової адміністрації відбувається:

1) збір Слобожанської місцевої комісії з питань евакуації, уточнення завдань з урахуванням обстановки, яка склалася;

2) направлення автомобільного транспорту до визначених місць посадки;

3) організація перевезення з дотриманням норм навантаження транспортних засобів (місткості автобусів та залізничних вагонів) евакуйованого населення згідно визначених маршрутів у розділі 3;

4) інформування про хід (завершення) виконання евакуаційних заходів.

1. Організація розміщення евакуйованого населення

Організація розміщення евакуйованого населення на території громади з моменту отримання сигналу про проведення евакуації покладається на приймальні пункти евакуації:

- здійснення висадки, реєстрації та відправлення евакуйованого населення автомобільним транспортом (автобусами) до місць його розміщення;
- надання першої медичної допомоги (у разі необхідності);
- інформаційно-роз'яснювальна робота;
- забезпечують громадський порядок під час прийому евакуйованого населення;

Для розміщення евакуйованого населення використовуються будівлі громадського призначення, заклади освіти, будинки і житлові приміщення місцевих жителів.

Для забезпечення евакуйованих житлом використовуються місця тимчасового перебування зазначені у пункті 3. За необхідності додатково можуть використовуватись приватні будинки, туристичні бази, дитячі заклади цілорічного використання, дачні та садові будівлі, які опалюються, об'єкти комунальної власності.

У разі недостатності житла для розміщення евакуйованого населення може бути примусове вилучення приватного майна та відчуження об'єктів права приватної власності громадян з наступним повним відшкодуванням їх вартості згідно з чинним законодавством, а також можливе тимчасове підселення людей у квартири і будинки місцевих жителів з обов'язковим узгодженням цього питання з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

Евакотранспорт, який перевозе визначені категорії населення, прибуває до приймального пункту евакуації – згідно з припискою. ППЕ розподіляє населення, привезене транспортом, приїхавшого власним транспортом по об'єктах розміщення згідно пунктом 3. Після визначення можливої кількості розміщення населення на конкретному об'єкті, формується колона, призначається її начальник, вказується назва і адреса пункту розміщення та відправляється пішим порядком. Зустріч колони, розміщення у приміщеннях об'єкту здійснює керівник об'єкту розміщення евакуйованого населення.

З цією метою місцевими комісіями з питань евакуації уточнюються:

наявність і стан будівель та споруд, їх ємність, пристосованість для розміщення та проживання людей;

місця розташування медичних пунктів, інформаційних пунктів, туалетів, кімнат для вмивання та проведення гігієнічних процедур, приміщень для відпочинку;

порядок забезпечення питною водою, гарячою їжею, предметами першої необхідності, у тому числі для санітарно-гігієнічних потреб, обладнанням та приладдям для відпочинку (сну), засобами індивідуального захисту (за необхідністю);

порядок охорони громадського (публічного) порядку;

організація зв'язку та оповіщення.

2. Організація публічного (громадського) порядку

До виконання заходів із забезпечення публічного (громадського) порядку залучається відділення поліції №8 Дніпровського районного управління ГУНП України в Дніпропетровській області (поліцейські офіцери громади).

Поліція здійснює наступні основні заходи:

надає допомогу органам місцевої влади з оповіщення населення;

організовує супровід автомобільних колон під час евакуації (вивезення) населення у безпечні райони, автомобільним транспортом за визначеними маршрутами;

забезпечує публічну безпеку та порядок під час евакуації (вивезення) населення у безпечні райони, пунктах посадки/висадки;

забезпечує публічну безпеку та порядок у приймальних пунктах (ППЕ) розміщення евакуйованого населення.

Охорона громадського порядку на ППЕ і пунктах розміщення еваконаселення, регулювання дорожнього руху на маршрутах руху до пунктів розміщення організовується і

здійснюється силами та засобами особового складу спеціалізованої служби охорони громадського порядку.

3. Організація медичного забезпечення

Першу медичну допомогу (за необхідності) постраждалим надають лікувально-профілактичні заклади, що знаходяться на території Слобожанської селищної громади. Допомога включає: проведення комплексу заходів щодо діагностики, медичного сортування та лікування.

Медичне забезпечення ППЕ здійснюється районною медичною службою силами і засобами КП «Слобожанська центральна лікарня», АЗПСМ КНП «ЦПМСД Слобожанської селищної ради», – 6 медичних працівників.

Також евакуйоване населення може звертатись до сімейного лікаря.

На кожному приймальному пункті евакуації розгортаються тимчасові медичні пункти з цілодобовим чергуванням працівників.

Перша медична допомога хворим і постраждалим надається безпосередньо на ППЕ при прибутті евакуйованого населення на ППЕ медичними працівниками.

Усі особи, що потребують стаціонарного лікування, евакуйовуються транспортом у найближчі лікувальні установи.

Нетранспортувальні хворі, які не переносять транспортування, доставляються у стаціонар до найближчих лікувальних установ. Доставка таких хворих здійснюється за викликом машинами станції швидкої допомоги або спеціально виділеним медичним транспортом.

4. Організація забезпечення харчування та побутового обслуговування евакуйованого населення

Відповідно наказу МНС України від 07.09.2004 року № 44, розділу IV, пункту 2, абзацу 20, евакуйовані громадяни повинні мати при собі продукти харчування і воду на три дні.

Питним водопостачанням та централізованим водовідведенням забезпечені всі пункти розміщення евакуйованих.

Для оперативного забезпечення евакуйованого населення продуктовими наборами, товарами першої необхідності, питної води, можуть приймати участь благодійні організації, Товариство червоного хреста Україна (продуктові набори, товари першої необхідності), волонтери.

На період дії воєнного стану, евакуйованому населенню в рамках Програми “єПідтримка” надаються продовольчі товари згідно постанови КМУ від 20.03.2022 № 328 “Деякі питання забезпечення населення продовольчими товарами тривалого зберігання в умовах воєнного стану” відповідно затвердженому переліку продовольчих товарів (на місяць), а саме:

Таблиця 2

ПЕРЕЛІК ТА ОБСЯГИ продовольчих товарів, що використовуються для безоплатної видачі населенню

Найменування	Одиниця виміру	Вага одиниці, кілограмів	Обсяг на одну особу на місяць, кілограмів
Борошно	кілограмів	1	1
Крупи, пластівці, рис; зерно для круп в перерахунку на еквівалент крупи	кілограмів	до 1	2
Макаронні вироби	пачок	до 1	1
Олія соняшникова	пляшок	до 1	1
Консерви м'ясні, рибні, бобові	банок/бляшанок	до 0,5	2,5

Цукор	пачок	до 1	1
Молоко пастеризоване або його замінник (згущене молоко, сухе молоко в перерахунку на еквівалент незбираного молока)	літрів	до 1	5
Хлібобулочні вироби тривалого зберігання та кондитерські вироби (печиво, сухарі, хлібці, бублики, пряники)	пачок	до 1	1
Чай, кава	пачок	до 0,2	0,2
Хліб та хлібобулочні вироби нетривалого зберігання	кілограмів	до 1	8

Для задоволення потреб евакуйованого населення в продовольчих товарах, та товарів першої необхідності у громаді існує мережа продовольчих магазинів, супермаркетів та ринкових об'єктів.

У разі розміщення евакуйованого населення в комунальних закладах громади їх утримання відбувається частково за рахунок місцевого бюджету, зокрема: комунальні послуги, заробітна плата персоналу задіяного в обслуговуванні (кухарі, охоронці, медичний персонал, прибиральники, інші).

5. Організація інформаційного забезпечення та інформація, що доводиться до евакуйованого населення

Організація інформаційного забезпечення покладається на відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Слобожанської селищної ради.

Інформування евакуйованого населення здійснюється за допомогою:

- офіційні сторінки у соціальних мережах, телеграм каналів громади;
- інтернет сайту Слобожанської селищної ради;
- наочної інформації, яка друкується та розповсюджується через консультаційні пункти цивільного захисту.

Зміст інформації, яка доводиться до населення:

- обстановка, що склалася у районі та біля його кордонів;
- мета і порядок, за яким здійснюються евакуаційні заходи;
- місця збору для відправки автотранспортом (автобусами);
- порядок дій з моменту оголошення евакуації до прибуття до місць розміщення евакуйованих;
- правила безпеки при пересуванні автомобільним та залізничним транспортом.

Евакуйовані повинні мати при собі: документи, що засвідчують особу; комплект верхнього одягу та взуття (за сезоном); постільну білизну; туалетні приладдя; предмети першої необхідності; ліки; продукти харчування запас води на три доби.

Загальна вага багажу з речами, продуктами харчування та водою не повинна перевищувати 50 кг.

ІІІ. ОСОБЛИВОСТІ ПЛАНУВАННЯ ПРИЙМАННЯ ТА РОЗМІЩЕННЯ ЕВАКУЙОВАНИХ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ

Приймання та розміщення евакуйованих осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення згідно відповідних розпоряджень, протоколів Дніпропетровської обласної військової адміністрації, Дніпровської районної військової адміністрації.

Перелік закладів соціального захисту населення громади наведений у таблиці нижче.

ПЕРЕЛІК
закладів, установ соціального захисту та охорони здоров'я
Слобожанської селищної територіальної громади

№ з/п	Назва закладу соціального захисту	Адреса розташування	Кількість працівників, осіб
1	Управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради	Дніпровський район, селище Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 54-Б	16
2	Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Слобожанської селищної ради»	Дніпровський район, селище Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 54-Б	62
3	Комунальне підприємство «Слобожанська центральна лікарня» Слобожанської селищної ради	Дніпровський район, місто Дніпро, вул. Холодильна, 60	330
4	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Слобожанської селищної ради	Дніпровський район, селище Слобожанське, вул. Будівельників, 12	49

Розподіл транспортних засобів для зустрічі і перевезення евакуйованих осіб з інвалідністю від станції (пункту) висадки до ППЕ і далі до місць їх розселення здійснюється відповідно до розпоряджень, протоколів Дніпропетровської обласної військової адміністрації, Дніпровської районної військової адміністрації

Голова Слобожанської місцевої комісії з питань евакуації

Людмила ЛАГОДА